



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2018 № 1

г. Верхняя Салда

Об утверждении Положения об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.12.2017 № 1696/пр «О внесении изменений в Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).
2. Создать общественную комиссию по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа (далее – Комиссия).
3. Утвердить состав Комиссии (прилагается).
4. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.05.2017 № 1668 «Об утверждении Положения об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа» признать утратившим.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном

издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам инвестиционных проектов и строительства Г.В. Наумову.

Глава Верхнесалдинского городского округа



М.В. Савченко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнесалдинского городского округа
от _____ № _____
«Об утверждении Положения об
общественной комиссии по
обеспечению реализации приоритетного
проекта «Формирование комфортной
городской среды» на территории
Верхнесалдинского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного
проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории
Верхнесалдинского городского округа

1. Настоящее Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Положение) определяет порядок работы общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается и упраздняется постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа. При изъявлении желания войти в состав Комиссии подается заявление на имя главы Верхнесалдинского округа.

4. Комиссия создается в целях обеспечения реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Верхнесалдинского городского округа, а также для осуществления контроля и координации деятельности по муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа в 2018-2022 годах» (далее – муниципальная программа).

5. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет

заместитель председателя Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

- 1) обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных на нее обязанностей;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) организует и координирует работу Комиссии;
- 4) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

- 1) оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;
- 2) осуществляет делопроизводство Комиссии;
- 3) ведет, оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- 4) готовит ответы на заявления и/или обращения граждан, организаций, заинтересованных лиц, направленных в Комиссию, в пределах компетенции Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме. Допускается проведение видеозаписи с последующим размещением видеозаписи на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru> (далее – официальный сайт).

11. Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в уведомлении должно содержаться указание на делегирование представителю члена Комиссии права голоса.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на Комиссии является решающим.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Комиссии и секретарем.

15. Протокол Комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте.

16. Для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего Положения, Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий, планируемых к благоустройству в соответствующем финансовом году, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств на финансовое обеспечение выполнения мероприятий муниципальной программы на соответствующий финансовый год, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о

включении дворовой территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу;

2) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень общественных территорий, планируемых к благоустройству в соответствующем финансовом году, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств на финансовое обеспечение выполнения мероприятий муниципальной программы на соответствующий финансовый год, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, в муниципальную программу;

3) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, в том числе направлением для размещения на официальном сайте следующей информации:

- о сроке приема предложений по проекту муниципальной программы, вынесенной на общественное обсуждение;

- о поступивших предложениях по проекту муниципальной программы;

- о результатах проведения итогового общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- утвержденного нормативного правового акта администрации Верхнесалдинского городского округа, регламентирующего условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении в адресный перечень дворовой территории многоквартирного дома и адресного перечня общественных территорий Верхнесалдинского городского округа;

- о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий в муниципальную программу;

- о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в адресный перечень дворовых территорий в муниципальную программу;

- о формировании адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период, исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ).

- о формировании адресного перечня всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период;

- о формировании адресного перечня объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями;

- о формировании адресного перечня индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, которые подлежат

благоустройству не позднее 2020 года за счет средств собственников (землепользователей) земельных участков в соответствии с заключенными соглашениями в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа;

об оценке предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

об утверждении муниципальной программы;

4) организует рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий Верхнесалдинского городского округа, в том числе:

осуществляет прием предложений от заинтересованных лиц в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы в первоочередном порядке, по истечении 30 календарных дней со дня начала приема предложений;

формирует перечень общественных территорий для проведения рейтингового голосования по их отбору;

изготавливает бюллетени для рейтингового голосования;

формирует территориальные счетные комиссии;

оборудует территориальные счетные участки;

определяет результаты рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы в первоочередном порядке;

формирует протокол по результатам голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы в первоочередном порядке, и готовит рекомендации по включению выбранных населением общественных территорий для благоустройства;

направляет главе Верхнесалдинского городского округа протокол о результатах голосования и рекомендации по включению выбранных населением Верхнесалдинского городского округа общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы в первоочередном порядке;

5) контроль и координация хода реализации муниципальной программы на территории Верхнесалдинского городского округа.

8. ТОДУА
Ирина Александровна
представитель МУП «Гор.УЖКХ»
9. ГУРЕЕВ
Игорь Геннадьевич
председатель Думы городского округа
10. БЕЛЬКОВ
Вячеслав Адольфович
директор ООО «Уральская строительная компания «Строй-Трейд»
11. НОВОПАШИН
Сергей Владимирович
индивидуальный предприниматель
12. БАЖЕНОВА
Людмила Георгиевна
председатель Верхнесалдинской городской организации общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов»
13. НИГАМЕДЬЯНОВА
Наталья Борисовна
руководитель АНО «Салда - город возможностей»
14. ЗОРИХИНА
Альбина Эльгамовна
и.о. директора МКУ «Информационно-методический центр»
15.
представитель ОНФ по Свердловской области (по согласованию)
16. БАЛАКИНА
Наталья Сергеевна
управляющий делами администрации Верхнесалдинского городского округа
17. АЛИКИНА
Светлана Васильевна
ведущий специалист жилищно-коммунального отдела администрации Верхнесалдинского городского округа
18. БАЛАКИН
Александр Викторович
начальник Управления социальной политики по Верхнесалдинскому району
19. СТЕПАНОВ
Игорь Васильевич
директор МУП «Городские электрические сети»

20. СЕМКОВА
Анастасия Владимировна директор муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства»
21. КОНДРАШОВ
Николай Петрович председатель Совета ветеранов Верхнесалдинского городского округа
22. МАЛЬЦЕВ
Владимир Николаевич пресс-секретарь главы Верхнесалдинского городского округа